



Dossiernummer: 50224GH

VERENIGING

Vereniging voor Middeleeuwse Europese Krijgskunsten D.C.A.

Op vier en twintig augustus tweeduizend een en twintig verschenen voor mij, -----
mr. Grietje Jantje Holthuis-Heeringa, kandidaat-notaris, hierna te noemen: notaris, ---
als waarnemer van mr. Leffert Reinsma, notaris te Coevorden: -----

1. de heer **TIM DE WIT**, geboren te Stadskanaal op zesentwintig september -----
negentienhonderdnegenennegentig, wonende te 7902 LE Hoogeveen, Het Haagje --
141 106, ongehuwd (identiteitsbewijs: Identiteitskaart nummer: IXD6L5LK5, -----
uitgegeven te Stadskanaal op zestien december tweeduizend zestien); -----
2. de heer **BAS CROEZEN**, geboren te Coevorden op zeventien juli -----
negentienhonderdvierentachtig, wonende te 7741 PB Coevorden, Veldweg 7, -----
gehuwd met mevrouw Marieke Meijerink (identiteitsbewijs: Rijbewijs nummer: ----
5981193167, uitgegeven te Coevorden op tien maart tweeduizend eenentwintig), -
hierna samen te noemen: 'de oprichters'. -----

OPRICHTING VERENIGING

De oprichters verklaren een vereniging op te richten en daarvoor de volgende statuten --
vast te stellen. -----

STATUTEN

Artikel 1

Naam, zetel en duur -----

1. De vereniging draagt de naam: Vereniging voor Middeleeuwse Europese -----
Krijgskunsten D.C.A. -----
2. De vereniging heeft haar zetel in de gemeente Coevorden -----
3. De vereniging is aangegaan voor onbepaalde tijd. -----

Artikel 2

Doel -----

1. De vereniging stelt zich ten doel: -----
 - a. het onderzoeken, preservieren, doen herleven, en het onder de aandacht -----
brengen van een stuk sociaal-culturele historie, te weten de middeleeuwse ----
Europese krijgskunsten; -----
 - b. het (doen) beoefenen en bevorderen van de middeleeuwse krijgskunsten -----
als zelfverdedigingsstijl en als sport in al zijn verschijningsvormen. -----
2. Zij tracht dit doel onder meer te bereiken door: -----
 - a. het beoefenen en lesgeven van de middeleeuwse Europese krijgskunsten; -----
 - b. leden door het beoefenen de middeleeuwse Europese krijgskunsten competent
te laten toepassen in competities, evenementen en trainingen. -----
3. De vereniging mag geen winst onder haar leden verdelen. -----
4. De vereniging beoogt het algemeen nut. -----

Artikel 3

Vermogen

1. Het vermogen van de vereniging zal worden gevormd door:
 - a. contributies, subsidies en donaties;
 - b. baten uit schenkingen, erfstellingen en legaten;
 - c. eventuele opbrengsten uit publicaties en activiteiten van de vereniging;
 - d. en alle andere baten.
2. Erfstellingen mogen uitsluitend worden aanvaard onder het voorrecht van boedelbeschrijving.
3. Nieuwe leden en gewone leden zijn jaarlijks een bedrag verschuldigd, welk bedrag wordt vastgesteld door de algemene ledenvergadering.

Artikel 4

Bestuur

1. Het bestuur bestaat uit minimaal twee personen.
Indien het aantal bestuursleden beneden het vermelde minimum is gedaald, blijft het bestuur niettemin bevoegd. Het bestuur is verplicht zo spoedig mogelijk een algemene ledenvergadering te beleggen, waarin de voorziening in de vacature(s) aan de orde komt.
2. Bestuursleden worden benoemd door de Algemene Ledenvergadering (hierna: ALV). Bestuursleden worden benoemd voor onbepaalde tijd.
3. Het bestuur kiest uit zijn midden een voorzitter, een secretaris en een penningmeester.
4. Een bestuurslid mag hoogstens twee bestuursfuncties invullen.
5. Bestuursleden mogen geen bestuurlijke rol vervullen bij een vergelijkbare vereniging of stichting.
6. Een individueel bestuurslid kan door de Algemene Ledenvergadering worden geschorst en ontslagen.
7. Het bestuurslidmaatschap eindigt voorts door:
 - a) het eindigen van het lidmaatschap;
 - b) bedanken.
8. Alle bestuurders kunnen een vergoeding krijgen van de kosten die zij redelijkerwijs hebben gemaakt in de uitoefening van hun functie.
De bestuurders ontvangen geen beloning voor hun werkzaamheden.

Artikel 5

Bestuursvergadering

1. De bestuursvergaderingen worden geleid door de voorzitter van het bestuur.
Ontbreekt de voorzitter, dan treedt een ander door het bestuur aan te wijzen bestuurslid als voorzitter op.
2. Het door de voorzitter uitgesproken oordeel, dat het bestuur een besluit heeft genomen, is beslissend. Hetzelfde geldt voor de inhoud van een genomen besluit, voor zover gestemd werd over een niet-schriftelijk vastgesteld voorstel.
3. Wordt echter onmiddellijk na het uitspreken van het in het vorige lid bedoelde oordeel de juistheid daarvan betwist, dan vindt een nieuwe stemming plaats, waarbij het te nemen besluit schriftelijk wordt vastgelegd. Door deze nieuwe



- stemming vervallen de rechtsgevolgen van de oorspronkelijke stemming. -----
- 4. Over elk voorstel wordt afzonderlijk en mondeling gestemd, tenzij de voorzitter of een bestuurslid anders wensen. -----
- 5. Van het verhandelde en elke vergadering worden door de secretaris of een door het bestuur aangewezen persoon notulen gemaakt, die op de eerstvolgende ----- bestuursvergadering dienen te worden vastgesteld. -----
- 6. Een bestuurder neemt niet deel aan de beraadslaging en besluitvorming als hij ---- daarbij een direct of indirect persoonlijk belang heeft dat tegenstrijdig is met het -- belang van de vereniging en de met haar verbonden onderneming of organisatie. -- Wanneer alle bestuurders een tegenstrijdig belang hebben en hierdoor geen ----- bestuursbesluit kan worden genomen, is het bestuur niettemin bevoegd het ----- bestuursbesluit te nemen. -----

Artikel 6 -----

Bestuurstaken en bevoegdheden, en vertegenwoordiging -----

- 1. Behoudens statutaire en reglementaire beperkingen is het bestuur belast ----- met het besturen van de vereniging. -----
Bij de vervulling van hun taak richten de bestuursleden zich naar het belang van --- de vereniging en de met haar verbonden onderneming of organisatie. -----
- 2. Het bestuur is bevoegd tot het aanschaffen en huren van roerende goederen, ----- mits hiertoe door de ALV decharge is verleend, of aantoonbaar gemaakt kan ----- worden dat de handeling in lijn ligt met het gevoerde beleid en de ----- doelstellingen van de vereniging ten goede komt. -----
- 3. Het bestuur is bevoegd tot het aangaan van overeenkomsten tot verkrijging, ----- vervreemding of bezwaring van registergoederen, enkel met toestemming ----- van de leden. -----
- 4. Het bestuur is bevoegd tot het delegeren van taken aan commissies en ----- werkgroepen binnen de vereniging. Deze commissies en werkgroepen zijn ----- dan wel verantwoording verplicht bij het bestuur. -----
- 5. Het bestuur vergadert ten minste een keer per jaar met elk van deze ----- commissies en/of werkgroepen. -----
- 6. Het bestuur schrijft, in samenspraak met de leden, reglementen in ----- aanvulling op deze statuten. -----
- 7. Het bestuur vertegenwoordigt de vereniging in en buiten rechte. -----
De vereniging wordt in en buiten rechte vertegenwoordigd door de voorzitter ----- tezamen handelend met een ander bestuurslid. -----
Het bestuur kan een volmacht verlenen aan een of meer bestuursleden, alsook aan ----- derden, om de vereniging binnen de grenzen van die volmacht te ----- vertegenwoordigen. -----
- 8. Bij belet of ontstentenis van een of meer bestuurders zijn de overige bestuurders, -- of is de enige overgebleven bestuurder, tijdelijk met het bestuur belast. -----
Bij belet of ontstentenis van alle bestuurders is een door de ALV daartoe voor ----- onbepaalde tijd aan te wijzen persoon tijdelijk met het bestuur belast. -----

Artikel 7 -----

Boekjaar en jaarstukken

1. Het boekjaar van de vereniging loopt van één september tot en met éénendertig augustus.
2. Per het einde van elk boekjaar worden de boeken van de vereniging afgesloten. Daaruit worden door de penningmeester een balans en een staat van baten en lasten over het afgelopen boekjaar opgemaakt, welke stukken binnen zes maanden na afloop van het boekjaar aan de ALV worden aangeboden. De ALV stelt de stukken vast.

Artikel 8

Ledenvergadering

1. De algemene ledenvergadering wordt voorgezeten door de voorzitter. Bij afwezigheid of weigering van de voorzitter kiest de vergadering iemand om de vergadering te leiden.
2. Het bestuur roept de ALV bijeen, zo dikwijls het dit wenselijk oordeelt, of ten hoogstens zes maanden na afsluiting van het vorige boekjaar.
3. Ledenvergaderingen worden voorts gehouden als tenminste één/tiende (1/10) gedeelte van de stemgerechtigden, of als dit minder is tenminste vijf (5) stemgerechtigden, van de vereniging dit wensen. De oproeping gaat gepaard met vermelding van de te behandelen punten en geschiedt, met uitzondering van spoedeisende situaties, ten minste zeven dagen voor de te beleggen vergadering. Indien de voorzitter aan een dergelijk verzoek geen gevolg geeft in die zin, dat de vergadering kan worden gehouden binnen vier weken na het verzoek, is de verzoeker zelf bevoegd een vergadering bijeen te roepen met inachtneming van de formaliteiten.
4. De leden kunnen ook buiten vergadering besluiten nemen, mits alle stemgerechtigden in de gelegenheid zijn gesteld schriftelijk hun mening kenbaar te maken. Van een aldus genomen besluit wordt onder bijvoeging van de ingekomen antwoorden door de secretaris een relaas opgemaakt, dat na medeondertekening door de voorzitter bij de notulen wordt gevoegd.
5. Jaarlijks stelt de ALV een kascommissie samen die de financiële stukken toetst. Deze commissie bestaat uit twee leden en een reservelid, die niet als bestuurslid actief zijn. Bij gebrek aan kennis van de kascommissieleden kan gebruik worden gemaakt van de kennis van een derde.
6. Tijdens de jaarvergadering worden de financiële stukken gepresenteerd (welke tenminste zeven dagen voor de vergadering reeds aan de leden zijn gestuurd), gepaard gaande met de presentatie van de bevindingen van de kascommissie.
7. Goedkeuring van de financiële stukken door de ALV strekt het bestuur tot volledige kwijting en decharge. Deze ledenvergadering stelt voor het komende boekjaar opgestelde begroting alsmede het bedrag der contributie vast.
8. Het bestuur brengt in de jaarvergadering verslag uit van de in het voorgaande jaar verrichtte werkzaamheden en ontplooiide activiteiten.



- Goedkeuring van dat verslag strekt het bestuur tot decharge voor zijn
activiteiten.
9. Reglementen en aanpassingen daarvan worden door de ALV vastgesteld en
met tenminste tweederde van de stemmen. De reglementen mogen niet in
strijd zijn met de statuten.
 10. Blanco stemmen worden niet meegenomen in de telling. Stemming over
personen geschiedt anoniem met behulp van ongemarkeerde gesloten
briefjes.
 11. Van alle ledenvergaderingen dienen heldere verslagen te worden opgesteld,
en worden na vaststelling ondertekend door de voorzitter en de secretaris,
welke tenminste tien jaar bewaard dienen te blijven.

Artikel 9

Lidmaatschap

1. De vereniging kent gewone leden, nieuwe leden en ereleden. Waar in deze
statuten of in krachtens deze statuten vastgestelde reglementen of genomen
besluiten sprake is van lid of leden worden daaronder zowel de gewone als
de ereleden begrepen, tenzij uitdrukkelijk anders is bepaald of kennelijk
anders is bedoeld.
2. Een nieuw lidmaatschap kan middels schriftelijke aanmelding bij het secretariaat ..
van de vereniging en bij acceptatie daarvan door het bestuur maandelijks ingaan. ..
3. Het lidmaatschap eindigt door:
 - a. opzegging door het lid;
 - b. opzegging door de vereniging;
 - c. ontzetting;
 - d. overlijden.
4. Opzegging dient schriftelijk te geschieden bij het secretariaat van de
vereniging en kan met inachtneming van een opzegtermijn van twee weken
maandelijks geschieden.
5. Ontzetting kan geschieden door de algemene ledenvergadering wegens
handelingen of gedragingen welke in strijd zijn met de wet, de statuten of
besluiten van de vereniging, of de vereniging op onredelijke wijze benadeelt.
6. Een geschorst lid heeft toegang tot de vergadering waarin het besluit tot
schorsing wordt behandeld, en is bevoegd daarover het woord te voeren.

Artikel 10

Statutenwijziging en ontbinding

1. Een besluit tot wijziging van de statuten of tot ontbinding van de vereniging
kan slechts worden genomen in een speciaal daartoe bijeengeroepen
ledenvergadering.
2. Een besluit tot statutenwijziging of ontbinding van de vereniging behoeft ten
minste twee derden van de geldige uitgebrachte stemmen.
3. Indien in een ledenvergadering, waarin tot statutenwijziging of tot
ontbinding van de vereniging moet worden beslist, niet tenminste tweederde
gedeelte van het aantal stemgerechtigden aanwezig is, wordt tenminste

- zeven dagen en ten hoogste eenentwintig dagen daarna een tweede ledenvergadering gehouden, waarin een rechtsgeldig besluit tot statutenwijziging of ontbinding kan worden genomen met een meerderheid van tenminste tweederde van het aantal geldig uitgebrachte stemmen.
4. Zij, die de oproeping tot de ledenvergadering ter behandeling van een voorstel tot statutenwijziging hebben gedaan, moeten ten minste vijf dagen voor de dag der vergadering een afschrift van dat voorstel, waarin de voorgestelde wijziging woordelijk is opgenomen, op een daartoe geschikte plaats voor de leden ter inzage leggen tot na de afloop van de dag, waarop de vergadering werd gehouden.

Artikel 11

Liquidatie

Na een besluit van ontbinding geschiedt de liquidatie door het bestuur, tenzij de ledenvergadering bij haar besluit tot ontbinding een of meer andere vereffenaars aanwijst. Een na liquidatie resterend batig saldo wordt overeenkomstig de doelstellingen van de vereniging besteed ten behoeve van een algemeen nut beogende instelling.

Artikel 12

Schakelbepaling

In gevallen waarin de statuten en reglementen niet voorzien, beslist de wet.

SLOTVERKLARINGEN

De verschenen personen verklaarden ten slotte:

Als lid van de vereniging treden toe alle oprichters.

Eerste bestuur

Het eerste bestuur bestaat uit twee (2) leden.

Voor de eerste maal worden tot bestuurder benoemd:

1. de heer Bas Croezen, geboren te Coevorden op zeventien juli negentienhonderdvierentachtig, als voorzitter en secretaris;
2. de heer Tim de Wit, geboren te Stadskanaal op zesentwintig september negentienhonderdneuenennegentig, als penningmeester.

Eerste boekjaar

Het eerste boekjaar van de vereniging eindigt op een en dertig augustus tweeduizend twee en twintig.

BIJLAGEN

Aan deze akte zijn geen stukken vastgemaakt.

SLOT

Waarvan akte is verleden te Coevorden op de datum in het hoofd van deze akte vermeld.

Waar in deze akte is vermeld ongehuwd of nimmer gehuwd geweest is daaronder tevens begrepen niet geregistreerd als partner in de zin van het geregistreerd partnerschap of als zodanig geregistreerd geweest.

De verschenen personen zijn mij, notaris, bekend.

De identiteit is door mij, notaris, aan de hand van de/het hiervoor gemelde en daartoe



bestemde document(en) vastgesteld. -----
De zakelijke inhoud van deze akte is aan hen opgegeven en toegelicht. -----
De verschenen personen hebben verklaard op volledige voorlezing van de akte geen -----
prijs te stellen, tijdig voor het verlijden van de inhoud van de akte te hebben kennis -----
genomen en met de inhoud in te stemmen. -----
Na beperkte voorlezing is deze akte onmiddellijk daarna door de verschenen personen --
en mij, notaris, ondertekend. -----
(Volgt ondertekening)

UITGEGEVEN VOOR AFSCHRIFT.



A handwritten signature in black ink, appearing to be "L. Reinsma".

